

**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

REGIONE SICILIANA AZIENDA PROVINCIALE PALERMO UFFICIO DELIBERE
07 APR. 2022
Protocollo n. <u>1215/05</u>

**REGIONE SICILIANA  
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
PALERMO  
DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE**

Deliberazione n° 00536 del 14 APR. 2022

**OGGETTO:** Pubblicazione elenco enti ammessi all'Albo degli enti co-gestori – delega al Direttore del DSM

<p align="center"><b>STRUTTURA PROPONENTE</b> Dipartimento Salute Mentale, Dipendenze Patologiche e Neuropsichiatria dell'Infanzia e dell'Adolescenza</p> <hr/> <p align="center">Proposta n. 6 del 6 aprile 2022</p> <p>Quadro Economico Patrimoniale – Bilancio 2022</p> <p>Ordine n° _____ del _____</p> <p>Tetto di spesa/Budget assegnato € _____</p> <p>(Budget utilizzato/impegnato € _____)</p> <p>Budget presente atto € _____ 0,00 _____</p> <p>Disponibilità residua budget € _____</p> <p>Budget pluriennale</p> <p>Anno _____ Euro _____</p> <p>Anno _____ Euro _____</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Non comporta ordine di spesa</p> <p align="center">Il Responsabile del Procedimento (Dr. Maurizio Montalbano)</p> <p align="center">Il Direttore del Dipartimento di Salute Mentale Dipendenze Patologiche, Neuropsichiatria dell'Infanzia e dell'Adolescenza (Dr. Maurizio Montalbano)</p>	<p align="center"><b>RISORSE ECONOMICO-FINANZIARIE, PATRIMONIALE, PROVVEDITORATO E TECNICO</b> ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2022</p> <p>N° Conto Economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Importo € _____</p> <p>Budget pluriennale _____</p> <p>Anno _____ Euro _____</p> <p>Anno _____ Euro _____</p> <p align="center">Il Direttore della U.O.C. Bilancio e Programmazione (Dr. _____)</p>
---	--

L'anno duemilaventidue, il giorno quattordici del mese di aprile, nei locali della Sede Legale di Via Giacomo Cusmano n. 24 – Palermo, il Direttore Generale dell'ASP di Palermo Dr.ssa Daniela Faraoni, nominata con D.P. n.191/serv.1/S.G. del 04/04/2019, assistito da LUIGIA ROSA ROSA LICATA quale segretario verbalizzante, adotta la seguente delibera sulla base della proposta di seguito riportata:

**Il Direttore del Dipartimento Salute Mentale, Dipendenze  
Patologiche, Neuropsichiatria dell'Infanzia e dell'Adolescenza  
(DSM)**

Vista	la delibera del Direttore Generale n. 1406 del 18.11.2021, avente ad oggetto “ <i>Approvazione del nuovo Regolamento aziendale per la co-gestione dei PTI di presa in carico comunitaria, nomina della Commissione di cui all'art. 7 del nuovo Regolamento e pubblicazione dell'avviso pubblico per l'aggiornamento dell'albo aziendale degli Enti co-gestori</i> ”;
Vista	la delibera del Direttore Generale n. 1504 del 09.12.2021, avente ad oggetto “ <i>Rettifica Avviso pubblico e modulistica per l'aggiornamento dell'Albo aziendale degli Enti co-gestori di Progetti Terapeutici Individualizzati (PTI) di presa in carico comunitaria sostenuti dal Budget di salute - delega al Direttore del DSM</i> ”;
Visto	l'avviso pubblico emanato in ottemperanza alla due delibere, pubblicato nella sezione “concorsi” del sito aziendale, con scadenza 15.01.2022;
Considerato	che ai sensi dell'art. 8 del regolamento aziendale per la co-gestione dei PTI, “ <i>l'albo ha validità illimitata. Viene aggiornato con cadenza almeno trimestrale (ultimo giorno dei mesi di marzo, giugno, settembre e dicembre) con l'inserimento dei nuovi Enti che hanno inoltrato l'istanza di iscrizione</i> ”;
Viste	le istanze presentate dagli enti per l'inserimento nell'albo;
Viste	le richieste di integrazione documentale inviate dalla commissione agli enti, ai sensi dell'art. 7 del regolamento aziendale per la co-gestione dei PTI, e i successivi riscontri trasmessi dagli enti;
Visti	i verbali della commissione di cui all'art. 7 del regolamento aziendale per la co-gestione dei PTI e, in particolare, il verbale del 18.03.22, parte integrante della presente delibera (ALLEGATO A), con il quale la commissione si è pronunciata sulle istanze di iscrizione;
Considerato	che, anche ai sensi dell'art. 8 del citato regolamento, appare opportuno delegare il Direttore del DSM a recepire, tramite propria determina, le successive modifiche dell'albo;
Considerato	che, al fine di non rinviare l'attuazione dei PTI, è opportuno rendere operativo l'albo nel più breve tempo possibile e che, pertanto, occorre dichiarare la presente delibera immediatamente esecutiva;
Dato atto	che il Direttore del DSM, che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata è conforme alla normativa che disciplina la materia trattata ed è, sia nella forma che nella sostanza, totalmente, veritiero e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L. 14/01/1994 n. 20 e s.m.i., e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 “ <i>Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione</i> ”, nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;

**PROPONE**

Per i motivi di cui in premessa di

1. **Recepire** il verbale della commissione del 18.03.22, parte integrante della presente delibera (ALLEGATO A), con il quale la commissione si è pronunciata sulle istanze di iscrizione;
2. **Iscrivere** i suddetti enti nell'albo aziendale degli enti co-gestori di PTI;
3. **Delegare** il Direttore del DSM a porre in essere tutti gli adempimenti connessi all'implementazione della presente delibera, ivi compreso i successivi aggiornamenti dell'albo, da effettuate tramite determina del DSM;
4. **Dare mandato** alla U.O.S. Comunicazione ed Informazione di pubblicare il presente provvedimento sul sito web aziendale;

5. **Trasmettere** a cura del proponente copia della presente delibera al Comitato Consultivo Aziendale;
6. **Dare atto** che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa per l'Azienda;
7. **Dichiarare** il presente provvedimento immediatamente esecutivo.

Il Direttore del DSM  
(Dr. Maurizio Montalbano)

Sul presente atto viene espresso

parere Favorevole dal  
**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

parere Favorevole dal  
**IL DIRETTORE SANITARIO**

Il Direttore Amministrativo  
Dr.ssa Nora Virga  
(Dr. Nora Virga)

(Dr. Federico Cecchi)

### **IL Direttore Generale**

- vista la proposta di deliberazione che precede e che s'intende qui di seguito riportata e trascritta;
- visti i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

### **DELIBERA**

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

**IL DIRETTORE GENERALE**  
(Dr.ssa Daniela Faraoni)

Daniela Faraoni

**Il Segretario verbalizzante**

Il Collaboratore Amministrativo Professionale  
(Sig.ra Rosaria Nicata)

Rosaria Nicata

**REGIONE SICILIANA**

**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
PALERMO**

ATTESTAZIONI

DELIBERAZIONE N. 00536 DEL 14 APR. 2022

Il Responsabile dell'Ufficio Deliberazioni

Il Collaboratore Amministrativo Professionale  
(Sig.ra Rosanna Licata)

La presente deliberazione è stata affissa all'Albo il 17 APR 2022 l'Addetto \_\_\_\_\_  
E' stata ritirata dall'Albo il \_\_\_\_\_ l'Addetto \_\_\_\_\_

- Si attesta che contro la presente delibera non è pervenuto alcun reclamo.  
 Si attesta che contro la presente delibera è pervenuto reclamo da :

Palermo \_\_\_\_\_

Il Responsabile dell'Ufficio Deliberazioni

Annotazioni \_\_\_\_\_